

株式会社ドリームリンク 行動計画

社員がその能力を発揮し、仕事と生活の調和を図った雇用環境の整備を行う。
また、継続的に働きやすい環境と女性が活躍できる仕組みづくりを行い、最終的には、女性社員の割合が増加するよう、次の行動計画を策定する。

1. 計画期間 2026年1月1日～2030年12月31日までの5年間

2. 内容

【当社の課題】

非正社員については女性と男性の割合が約半々であるものの正社員については女性の割合が約35%にとどまり、管理職に占める女性の割合も約15%となっている。

●女性活躍推進法に基づく行動計画

<目標1>

正社員在籍者に占める女性割合を40%以上にする。

<取組内容>

- 2026年4月～ 正社員在籍者に占める女性比率が低い要因の現状分析を行う。
- 2027年4月～ 女性の採用を増やす方針と目標の設定
女性活躍に関する意見交換やロールモデルの社員紹介
- 2027年6月～ 女性の採用拡大に向けた説明会及びインターンシップの実施を検討
- 2028年4月～ 随時女性の労働環境や改善要望等、勤続できる環境づくりのためにヒアリングを行う。(男女間格差是正のため)
- 2029年4月～ 女性の採用状況・管理職構成等について、毎年検証を行い改善する。

<目標2>

育休取得率を女性80%以上、男性40%以上にする。

<取組内容>

- 2026年9月～ 全社員を対象として、育休制度の周知状況、取得難易度に関するアンケートを実施し、現状分析を行う。
- 2027年4月～ チラシ、パンフレットの作成・配布、育休希望者へのガイダンス
育休取得者ロールモデルの社員紹介(復帰までの案内)
- 2028年4月～ 社員が安心して育児休暇を取得できるための人員不足解消
(採用強化、人員配置、業務効率の向上等)
- 2029年4月～ 育休取得者のフォローアップを強化し、毎年検証を行い改善する。

●次世代育成支援対策推進法に基づく行動計画

<目標3>

労働者一人当たりの各月ごとの平均残業時間を20時間以内とする。

<取組内容>

- 2026年4月～全社員を対象として、長時間労働削減、業務効率化に関するアンケートを実施する。
- 2026年12月～アンケート結果を分析し、全社員が閲覧できる場所に掲示するとともに、結果を踏まえた課題、施策を経営会議の議題とする。
- 2027年4月～部門ごとの平均残業時間を毎月集計する。また、残業時間を減らす方針を社長から提示し、各部門において部門長から残業時間削減のための取組を示す。

以上